

ISTANZA DI RATEIZZAZIONE SANZIONE AMMINISTRATIVA PECUNIARIA

(Art. 26 – 689/81)

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ Prov. _____

in Via/Piazza _____ N. _____

dovendo pagare a titolo di sanzione amministrativa la somma di € _____

a seguito⁽¹⁾:

del verbale n. _____ del _____ elevato da _____

dell'Ordinanza Ingiunzione n. _____ del _____

della Cartella Esattoriale relativa al ruolo n. _____ con scadenza _____

chiedo la rateizzazione del pagamento in n. _____ rate mensili (minimo n. 3 rate – massimo 30 rate).

A tal fine, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, l'Amministrazione regionale procederà alla revoca del beneficio ottenuto, salva l'applicazione delle sanzioni penali come richiamato dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

DICHIARO

a) di non poter far fronte al pagamento della sanzione suddetta in un'unica soluzione in quanto ⁽²⁾

b) ⁽¹⁾

di aver percepito relativamente all'anno ⁽³⁾ _____ un reddito lordo complessivo ⁽⁴⁾
di € _____

di non aver percepito alcun reddito nell'anno precedente alla presente istanza.

c) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, che i dati personali forniti con la presente sono raccolti presso L'Ufficio di Polizia Municipale del Comune di Guardistallo e saranno trattati per finalità inerenti il procedimento sanzionatorio in questione.

d) che le dichiarazioni rese sono documentabili.

ALLEGI:

1. FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'.
2. Copia ISEE in corso di validità;
3. Documentazione atta a confermare lo stato di disagio economico in cui versa il richiedente.

DATA

FIRMA

- (1) Barrare la casella interessata
- (2) Indicare la causa di difficoltà economica
- (3) Indicare anno di riferimento dell'ultima dichiarazione dei redditi presentata o dell'ultimo mod. CUD ricevuto
- (4) Riportare reddito lordo imponibile ai fini IRPEF